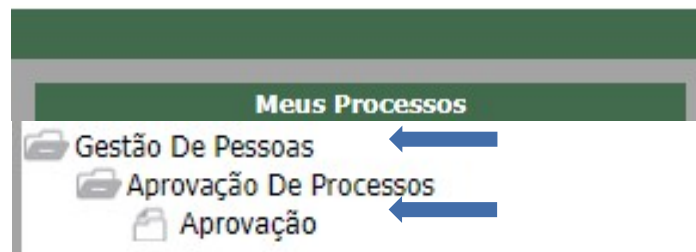


Manual Programação de Férias no Portal RH **Gestor / Chefia / Aprovador**

PROGRAMAÇÃO DE FÉRIAS NO PORTAL RH – CHEFIA/GESTOR/APROVADOR

1. Acesse o Portal do RH: <https://portalrhe.ffm.br/ords/rhlgweb.show>

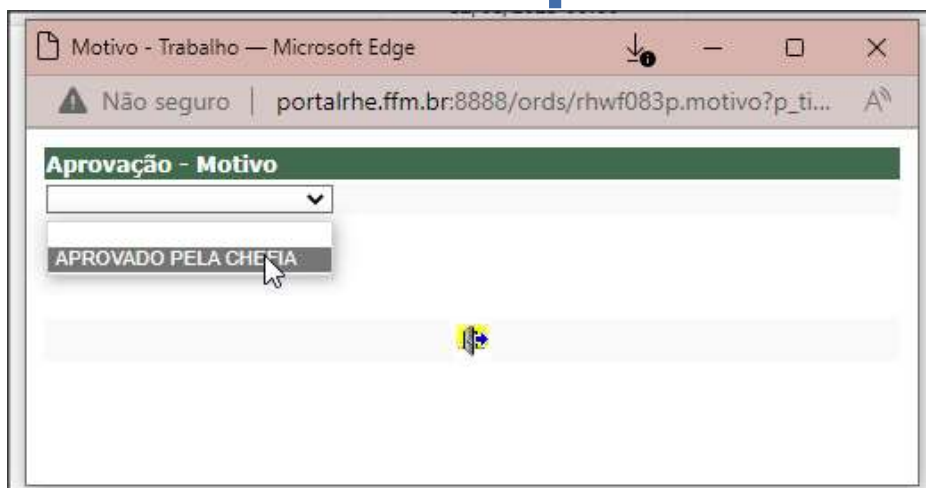


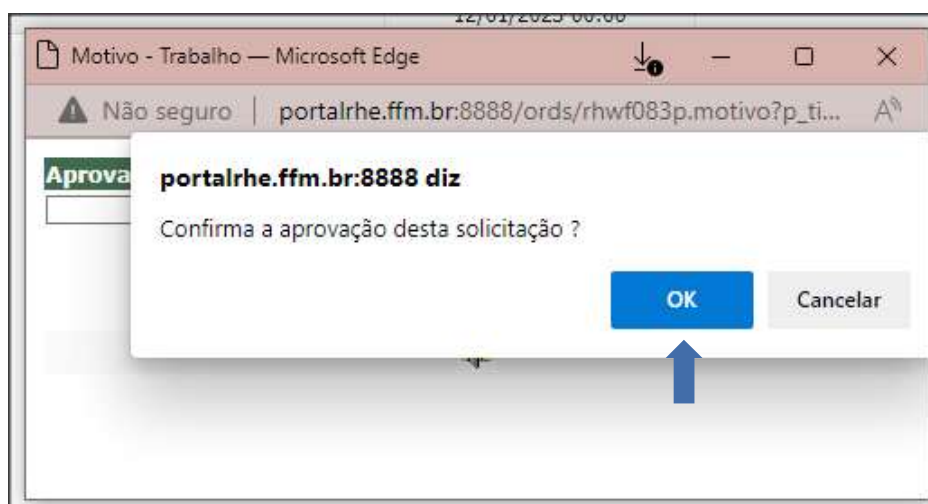
- **Observar que há uma data limite, de 20 dias, para aprovação/cancelamento, após a data de solicitação do colaborador.**

A FFM realiza o pagamento do adiantamento de férias toda sexta feira antes do início das férias

Aprovar:

Solicitações para Aprovação												
Solicitações	Pendentes		Situação aprovador	Aguardando ação		Processo	Todos		Competência :12/2022	Aprovar	Por Solicitação	
Data da Solicitação	Envolvido	Nome	Data Limite	Data Vigência	Processo	Situação aprovador	Ações					
06/12/2022 09:57			05/01/2023 00:00		Ferias/Recesso		[Icons]					
13/12/2022 16:39			12/01/2023 00:00		Ferias/Recesso		[Icons]					





Sendo aprovado, irá para o sistema de folha de pagamento.

O mesmo processo, de aprovação, deve ser realizado para **CANCELAMENTO/ALTERAÇÃO** de programações solicitadas pelos colaboradores.

* Caso o colaborador de o **Aceite no Aviso de Férias**, não será mais possível realizar o cancelamento via portal.

Para acesso de consulta e ou programação das férias pelo gestor/chefia/aprovador:



Tela disponível para programação de férias pelo gestor:

Programação de Férias / Recesso															
Identificação	Nome	Cargo	Unidade	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
		Auxiliar Servicos	Nucleo De Infra Estrutura E Logistica - Nilo	☀	A	A									
		Medico	Pronto Socorro - Sus	☀	Pv					Pv					
		Tecnico Laboratorio (Icesp)	Laboratorio De Urgencia	☀											
		Atendente Enfermagem	Enfermagem - Honorario Profissional	☀											
		Enfermeiro (Icesp)	Centro Cirurgico Assistencia	☀						Pn					
		Enfermeiro	Conv. Ses 02/13 - Custeio - Enfer. Ichc				Pn	Pn							
		Medico I (Icesp)	Oncologia Clinica	☀											
		Enfermeiro	Conv. Ses 02/13 - Custeio - Enfer. Ichc		Fc										Pn

☀	Período disponível para programação no ano	⚠	Segundo período de férias com vencimento no ano
A	Afastamento	Fc	Férias Calculadas
Pn	Programação Normal	Pa	Programação Automática
		S	Solicitação
		Pc	Programação Coletiva
		Es	Eventos simultâneos
		Pv	Programação com Aviso

Para programação, escolher o colaborador, irá abrir a tela do período aquisitivo disponível. Realizar a programação:

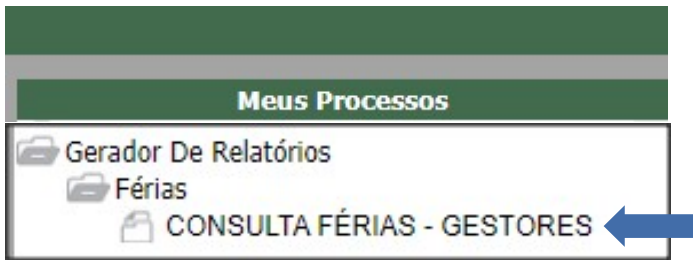
Período Aquisitivo Disponível										
Início do período	Final do período	Dias de direito	Faltas	Saldo a programar	Saldo a solicitar					
01/07/2023	30/06/2024	30	0	30	30					
Solicitação de Férias										
Data Início Per. Aquisitivo	Dias de férias	Data de Início	Data Retorno	Opção de Abono	Dias de Abono	Opção de 13	Dias de Descanso	Ações		Programação
01/07/2023	<input type="text" value="30"/>	<input type="text"/>		Não ▾	<input type="text"/>	Não ▾		 		

Preencha a quantidade de dias.

A FFM disponibiliza atualmente as seguintes possibilidades de gozo de férias:

- 30 dias de descanso
- 20 dias de descanso + 10 de abono
- 2 períodos de 15 dias de descanso cada
- 20 dias de descanso sem abono + 10 dias de descanso

Acesso apenas para consulta:



Escolher a data desejada e a chefia, pesquisar e depois gerar o relatório em Excel.



The screenshot displays the "CONSULTA FÉRIAS - GESTORES (Programacao De Férias)" interface. It includes search filters for dates (01/01/2023 to 31/12/2023) and a search button. Below the filters, there are options for "Visão" (Programacao De Férias) and "Excel" (selected). A "Gerar" button is also present. The main table lists employee data with columns for MATRÍCULA, NOME, CARGO, CG, DESCRICAO, CHEFIA, PERIODO INICIAL, PERIODO FINAL, and SAIDA F. A blue arrow points to the "Excel" option, and another blue arrow points to the "Gerar" button. Below the table, a file icon and the name "rhfer0391_" are visible, with a blue arrow pointing to the file name.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	CG	DESCRICAO	CHEFIA	PERIODO INICIAL	PERIODO FINAL	SAIDA F
555555	MARIA XXXXX	AUXILIAR SERVICOS GERAIS	xxxxxx	ADM XXXXXXXXXXXX	000 - JOSE XXXXXXXXXXX	01/12/21	30/11/22	16/10/23
222222	MARIO XXXX	DIRETOR FINANCEIRO	xxxxxx	ADM FFM - xxxxxxxxxxxx	0 - JOSE AAAAAAAAAA	10/03/22	09/03/23	04/12/23